

# راهنمای استفاده از سامانه مدیریت یادگیری (LMS) آموزش مجازی گام الکترونیک

- یادگیری الکترونیک چیست؟
- LMS یا سیستم مدیریت یادگیری چیست؟
- نحوه ورود به سامانه LMS
- نرم افزار های ضروری
- درس ها
- مشاهده محتوای الکترونیکی درس (SCO)
- مشاهده یک SCO و نحوه کار با آن
- تالار گفتگو
- پیام ها
- به روز رسانی مشخصات فردی
- گواهینامه

## • یادگیری الکترونیک چیست؟

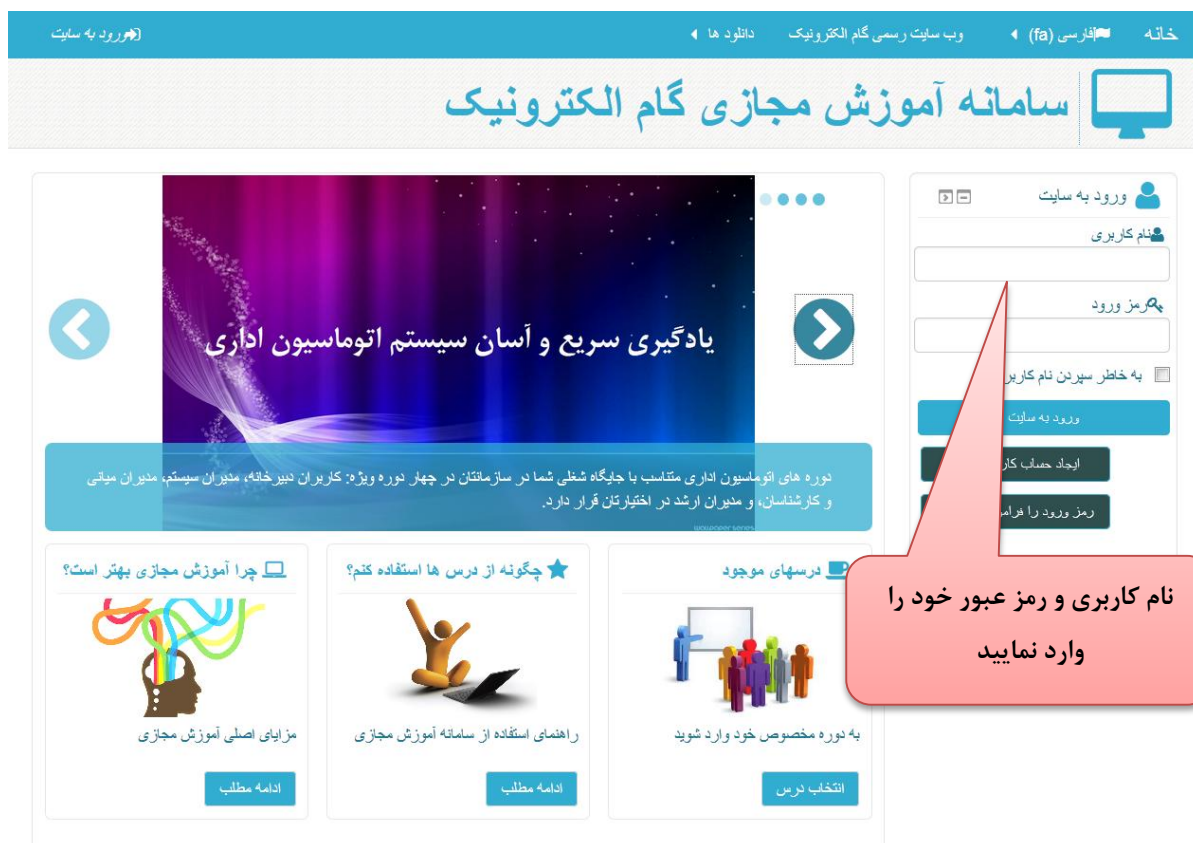
یادگیری الکترونیکی را می توان مجموعه محتواها و بسترهای فعالیت (اعم از تعامل، تمرین و آزمون) دانست که با استفاده از ابزارهای الکترونیکی اعم از صوتی، تصویری، رایانه ای و شبکه ای صورت می گیرد و امکان آموزش و یادگیری را برای هر فرد، در هر زمینه و در هر زمان و مکان فراهم می سازد.

## • LMS یا سیستم مدیریت یادگیری چیست؟

وقتی وارد مبحث یادگیری الکترونیک می شویم، یکی از واژه هایی که زیاد با آن برخورد می کنیم، **LMS** است. **LMS** مخفف عبارت **Learning Management System** به معنای (سیستم مدیریت یادگیری) می باشد. **LMS** در واقع به گروه نرم افزارهای مدیریت محتوای سایتهای آموزشی اطلاق می شود. این نرم افزارها، معمولا همه امکاناتی را که در یک سایت آموزشی باید وجود داشته باشد را دارند.

## • نحوه ورود به سامانه LMS

پس از وارد کردن آدرس اینترنتی سامانه آموزش مجازی گام الکترونیک، وارد سامانه مجازی مطابق تصویر شماره 1 خواهید شد. جهت دسترسی به امکانات سامانه از جمله محتوای درسی، باید نام کاربری و رمز عبور خود را وارد نمایید (تصویر شماره 1)

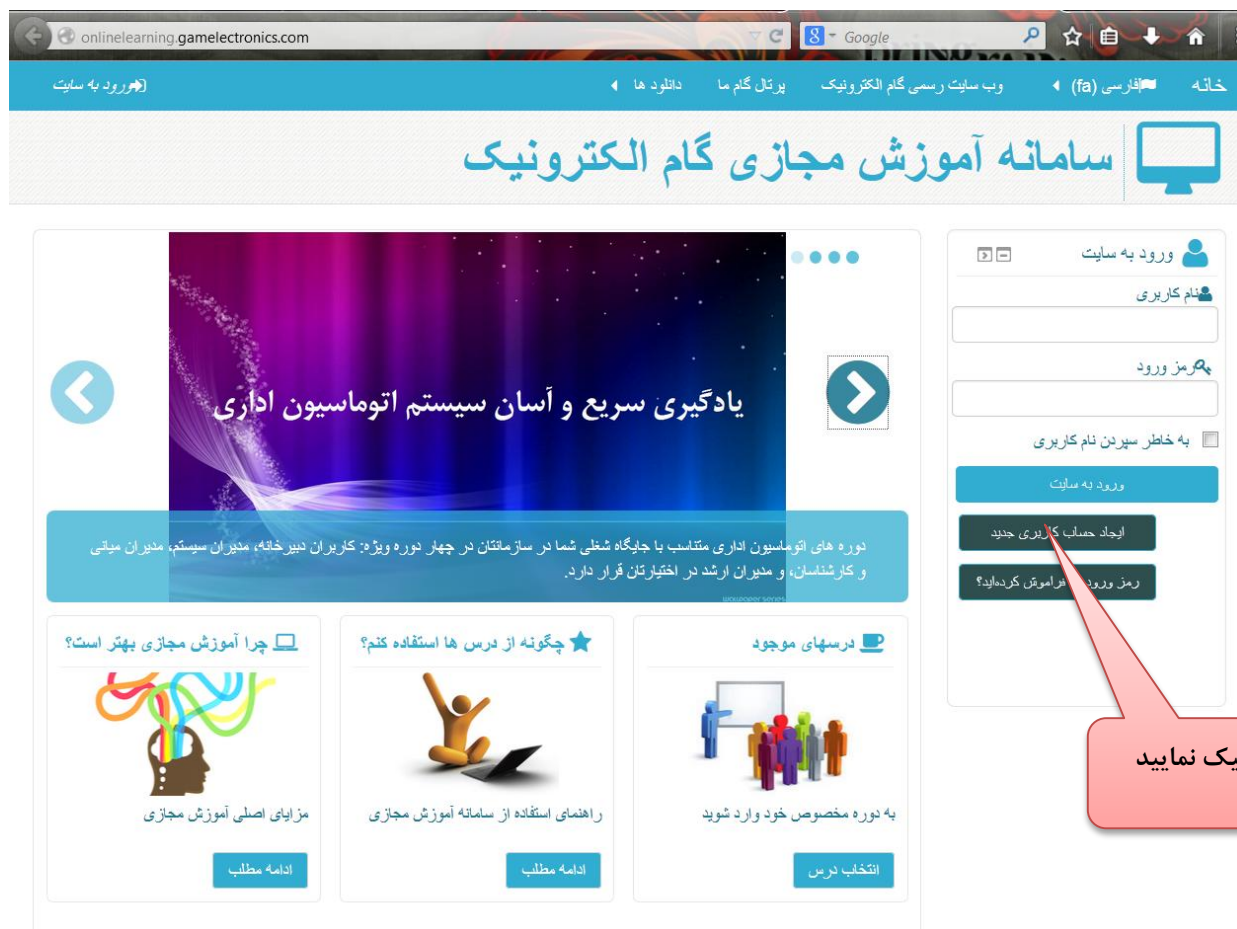


تصویر شماره 1

نام کاربری و رمز عبور ممکن است به دو صورت در اختیار شما قرار گیرد:

- 1- از طرف شرکت برای شما نام کاربری و رمز عبور معین شده باشد و شما فقط کافی است تا آن را در جای خود مطابق تصویر شماره 1 وارد نمایید.
- 2- شما خود بایستی نام کاربری و رمز عبور را بسازید. برای این منظور مطابق تصویر شماره 2 بر روی "ایجاد حساب کاربری" کلیک نموده و فرم مشخصات خود را تکمیل نمایید.

پس از اتمام کار برای شما یک ایمیل که حاوی تاییده عضویت شما می باشد به آدرس ایمیل شما ارسال شده و از آن پس با نام کاربری و رمز عبور که خود ساخته اید می توانید وارد سامانه شوید



تصویر شماره 2

### • نرم افزار های ضروری

برای استفاده از محتوی دوره ها ممکن است به هر یک از نرم افزارهای زیر نیاز پیدا کنید. چنانچه نرم افزار مورد نظر در سیستم شما نصب نیست و یا نسخه آن به روز نمی باشد، می توانید آخرین نسخه نرم افزار مربوطه را از این قسمت دریافت و نصب کنید:

- مرورگر فایرفاکس
- حذف کننده فلش پلیر
- فلش پلیر فایرفاکس
- فلش پلیر اینترنت اکسپلورر

## • درس ها

بر اساس دروس که ثبت نام نموده اید ، می توانید درس های موجود خود را مشاهده نمایید. برای مشاهده محتویات آن بروی " درس های موجود " همانند تصویر شماره 3 کلیک نمایید

The screenshot shows a web portal interface with a blue header. The header contains navigation links: "خانه" (Home), "فارسی (fa)", "My Courses", "وب سایت رسمی گام الکترونیک", "پرتال گام ما", "دانلود ها", "0", and "مدیر".

The main content area is divided into three columns:

- Column 1:** "چرا آموزش مجازی بهتر است؟" (Why is e-learning better?). It features an icon of a head with colorful lines and buttons for "ادامه مطلب" (Continue) and "ویرایش" (Edit).
- Column 2:** "چگونه از درس ها استفاده کنیم؟" (How to use courses?). It features an icon of a person sitting at a laptop and buttons for "ادامه مطلب" (Continue) and "ویرایش" (Edit).
- Column 3:** "دوره های موجود" (Available courses). It features an icon of a person pointing at a whiteboard and buttons for "ادامه مطلب" (Continue) and "ویرایش" (Edit).

Below these columns is a section titled "دوره های موجود" (Available courses). It features a course titled "دوره آموزشی اتوماسیون اداری - مدیران ارشد و سیستم" (Automated Office Administration Course - Senior Managers and Systems). The description reads: "در این درس، مدیران ارشد و سیستم که مدیریت سیستم، کاربران، تنظیمات و اطلاعات پایه را بر عهده دارند، با تمامی موارد و مطالب سیستم و قابلیت های دایرکتوری اتوماسیون الماس آشنا می شوند." (In this course, senior managers and systems who manage the system, users, settings, and basic information, become familiar with all cases and contents of the system and directory automation capabilities of the diamond.)

Below the text is an image of a book cover titled "مدیران ارشد" (Senior Managers) and a small portrait of a man. A red callout box with the text "کلیک نمایید" (Click here) points to the course title.

On the right side, there is a sidebar menu titled "تنظیمات" (Settings) with various options: "تنظیمات صفحه اول" (Home page settings), "اتمام ویرایش" (Finish editing), "بیکر بندی" (Backup), "کاربران" (Users), "فیلترها" (Filters), "گزارش ها" (Reports), "یشتکیان گیری" (Synchronization), "بازیابی" (Recovery), "بازگ سوال" (Question return), "تنظیمات مشخصات فردی من" (My personal settings), "مدیریت سایت" (Site management), and a "جستجو" (Search) button.

تصویر شماره 3

بدین ترتیب وارد دوره مورد نظر خود خواهید شد.(مطابق تصویر شماره 4)

پیشروی شما ?



### محتوای الکترونیکی



نمای کلی کارتابل و نحوه تغییر ظاهر کارتابل / ۰۸:۰۵ دقیقه



### منابع تکمیلی



محیط کارتابل



تغییر ظاهر کارتابل



### خودآزمایی و تکلیف



تکلیف کارتابل



آزمون منوی کارتابل

### تصویر شماره 4

محتوای هر درس شامل سه بخش می باشد:

#### • محتوای الکترونیکی

مجموعه فیلم های آموزشی که اصطلاحا به آنها SCO گفته می شود.

#### • منابع تکمیلی

مجموعه منابع مورد نیاز جهت افزایش اطلاعات کاربر یادگیرنده

#### • خودآزمایی و تکلیف

در پایان هر درس می توانید نمونه سوالات خود آزمایی ا پاسخ داده و یا تکالیف خواسته شده را حل نمایید

## • مشاهده محتوای الکترونیکی درس ( SCO )

همچنین توجه داشته باشید بخش های محتوای الکترونیکی ( SCO ها ) همراه با صدای استاد می باشد که مطالب درسی را توضیح می دهد، پس برای شنیدن صدای استاد، بلندگوی (اسپیکر) رایانه را روشن یا از گوشی (هدفون) استفاده کرده و صدای رایانه را نیز تنظیم نمایید. نمونه ای از یک SCO را در تصویر شماره 5 مشاهده می نمایید.



### محتوای الکترونیکی

□ عملیات مورد نیاز بر روی نامه / ۲۳:۴۱ دقیقه

Main - Mozilla Firefox

elarning.gameelectronics.com/pluginfile.php/1397/mod\_resource/content/

آموزشی سیستم مکاتبات اتوماسیون اداری الماسی گام الکترونیک  
Gam Electronics

ارجاع نامه به کارتابل

ارجاع

امضاء

ویرایش

عملیات مورد نیاز یک نامه

ابزارهای موجود داخل کارتابل

www.GAMELECTRONICS.com

- درج و ویرایش محتوا
- ارجاع نامه
- ارجاع به متصدی
- کپی و ایجاد نامه
- امضا و ابطال امضا
- ثبت نهایی
- اقدام و اعلام خاتمه

### خودآزمایی و تکلیف



تکلیف: نامه‌های اقدامی

تصویر شماره 5

• مشاهده یک SCO و نحوه کار با آن:



تصویر شماره 6



## • تالار گفتگو


در تالارهای گفتگو، شما می توانید سؤالات علمی خود را مطرح نمایید تا اساتید مربوطه و حتی هم دوره ایی های شما به آن پاسخ دهند . برای این کار کافیست روی منوی تالار گفتگو کلیک کرده تا صفحه ای به شکل زیر نمایش داده شود.



### تصویر شماره 7

برروی گزینه تالار گفتگو کلیک نمایید تا صفحه مباحثه همانند تصویر شماره 8 برای شما نمایش داده شود.

**تالار اخبار درس**


  
**اخبار درس**

آگهی‌ها و خبرهای عمومی

مباحثه جدید شما

موضوع مورد بحث را وارد نمایید

موضوع \*

متن \*

تایپ متن مورد بحث

همه مشترک این تالار هستند

اشتراک

قابیل ضمیمه

حد اکثر اندازه برای فایل‌های جدید: نامحدود، حد اکثر تعداد فایل‌های پیوست: 1

فایل‌ها

برای اضافه کردن فایل

جهت اشتراک گذاری فایل ( در صورت )

همین الان پست‌های الکترونیک را بفرست

**طرح در تالار**

تصویر شماره 8

## • پیام ها

شما می توانید در قسمت پیام ها ، مطالب خصوصی خود را با استاد مربوطه و یا دیگر هم دوره ای های خود مطرح نمایید برای این کار کفایت تا مطابق تصویر شماره 9 بر روی گزینه پیام ها کلیک نمایید.



کلیک نمایید

تصویر شماره 9

حال می توانید طبق تصویر شماره 10 و با توجه به درخواست خود اقدام به ارسال پیام نمایید.



تصویر شماره 10

## • به روز رسانی مشخصات فردی

چنانچه به منوی تنظیمات مراجعه نمایید میتوانید مشخصات فردی خود را ویرایش و رمز عبور خود را تغییر دهید.



تصویر شماره 11

## • گواهینامه پایان دوره

در این قسمت شما می توانید پس از اتمام موفقیت آمیز آزمون نهایی دوره ، گواهینامه خود را مشاهده و سپس پرینت نمایید.